

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

No. 003			
Proceso: Subcomité de Autoevaluación y Acreditación Facultad de Ciencias y Educación - Proyectos Curriculares de Posgrado.			
Unidad Académica y/o Administrativa: Autoevaluación y Acreditación Facultad de Ciencias y Educación.			Hora de Inicio: 2: 00 pm
Motivo y/o Evento: Taller plan de mejoramiento y orientaciones en los procesos de Autoevaluación			Hora de finalización: 4: 00 pm
Lugar: Salón 701 sede calle 64 - Posgrados			Fecha: 03 de abril de 2019
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	S. Ximena Bonilla Medina	Coordinadora Comité de Autoevaluación y Acreditación Facultad Ciencias y Educación	
	Piedad Ramírez	Coordinador(a) Subcomité de Autoevaluación y Acreditación Doctorado en Estudios Sociales	
	Diana Milena Salazar	Asistente Doctorado Interinstitucional en Educación	
	Maribel Martínez	Asistente Especialización en Infancia, Cultura y Desarrollo y Maestría en Infancia y Cultura	
	Angie Catherin Sánchez	Asistente Maestría en Educación para la Paz	
	Luis Antonio Lozano	Docente Especialización en Gerencia de Proyectos Educativos Institucionales	
	Yeraldine Aldana Gutiérrez	Docente Maestría Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Inglés	
	Gary Gari Muriel	Coordinador(a) subcomité de Autoevaluación y Acreditación Maestría en Investigación Social Interdisciplinaria	
	Lisbeth Alejandra Quintero	Monitora Maestría en Investigación Social Interdisciplinaria	
Hugo Altamirano Acevedo	Estudiante Especialización en Educación y Gestión Ambiental		
Jorge Gómez Duque	Coordinador(a) subcomité de Autoevaluación y Acreditación Especialización en Educación y Gestión Ambiental		

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

	Miguel Ángel Maldonado	Coordinador(a) subcomité de Autoevaluación y Acreditación Maestría en Pedagogía de la Lengua Materna	
	Hernán Javier Riveros	Docente Maestría en Comunicación-Educación	

Elaboró: Yiny Marcela Martínez Revisó: S. Ximena Bonilla Medina	Visto Bueno del Acta: S. Ximena Bonilla Medina – Coordinadora Comité de Autoevaluación y Acreditación Facultad de Ciencias y Educación.
--	--

OBJETIVO:

- Orientar a los proyectos curriculares de posgrados en los procesos de Autoevaluación y Plan de Mejoramiento.
- Conformar el subcomité de AAFCE: estudiantes
- Socializar el evento académico organizado por el Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad de Ciencias y Educación.

ORDEN DEL DÍA:

1. Instalación del Comité de AA-FCE
2. Orientación de Autoevaluación
3. Consolidado información representante estudiantil Subcomité de Autoevaluación y Acreditación FCE
4. Socialización evento académico Coloquio "*Relatos de experiencias significativas alrededor de la Autoevaluación y Acreditación FCE*"
5. Taller Plan de Mejoramiento
6. Varios y compromisos

DESARROLLO:

1. **Instalación del Comité de AA-FCE:** saludo a la mesa de trabajo y presentación de la agenda por parte de la profesora S. Ximena Bonilla Medina.
2. **Orientación de Autoevaluación:** en este primer punto se expone que las categorías sistémicas permiten dar cuenta de los procesos que lleva a cabo la Universidad con respecto a la Autoevaluación y Acreditación, dichas categorías están articuladas y funcionan como engranajes.

En este sentido, se recomienda que se tenga una carpeta con los procesos que está llevando a cabo cada programa. El profesor Gary Gari menciona que a través del Informe de Gestión trimestral que se entrega a la

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Decanatura de la Facultad se podría tomar para evidenciar los procesos que lleva a cabo cada programa; sin embargo, la profesora Ximena expone que dicho informe puede ser un insumo, pero este no abarcaría todo lo que se podría necesitar para un proceso de Autoevaluación y expone la docente que el modelo de categorías sistémicas está en construcción, por lo tanto aún faltan varios aspectos por aclarar.

Seguidamente se presentan las etapas del proceso de autoevaluación: 1) Etapa 1: autoevaluación; 2) Etapa 2: Evaluación externa de pares; 3) Etapa 3: Evaluación realizada por el CNA; 4) Etapa 4: seguimiento. En este orden de ideas, se expone lo referente a la Renovación de Registro Calificado el cual debe contener el documento maestro, los cuadros maestros, 2 informes de autoevaluación, anexos y el plan de mejoramiento con sus respectivos seguimientos. Ahora bien, para Informe de Autoevaluación con Fines de Acreditación o reacreditación de Alta Calidad se requiere el Proyecto Educativo del Programa (PEI), Documento de Condiciones Iniciales, plan de mejoramiento con sus seguimientos, cuadros maestros y anexos. La profesora Ximena expone que a pesar de que un proceso presente condiciones y el otro contiene factores, estos tienen una complementariedad.

3. Consolidado información representante estudiantil Subcomité de Autoevaluación y Acreditación FCE: en este punto se presenta el consolidado de los profesores de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad de Ciencias y Educación, sede posgrados con el fin de hacer la elección del representante estudiantil. Se precisa que, mediante la Resolución 500 del 11 de septiembre de 2017 emitida por la Rectoría, en el artículo 11 se requiere designar un estudiante representante por cada facultad el cual será elegido por el Consejo Estudiantil, pero mientras se hace la consolidación de dicho Consejo, el delegado será elegido a través de una Asamblea de estudiantes. Se invita a los estudiantes de posgrado a participar en dicha elección. En este aspecto, el docente Gary Gari sugiere que la reunión que se lleve a cabo tenga en cuenta las ocupaciones de los estudiantes de posgrados.

Asimismo, se presenta el consolidado los docentes que fueron designados para el subcomité de Autoevaluación y Acreditación de cada proyecto curricular:

Proyecto Curricular	Nombre y Apellido de los miembros del Subcomité del Proyecto Curricular
Maestría Educación Paz	Marieta Quintero Mejía Nine Yofana Ballesteros (Estudiante) Angie Marcela Quintero (Estudiante)
Especialización en Educación y Gestión Ambiental	Jorge Gómez Duque Carmen Zamudio Rodríguez Hugo Altamirano Acevedo (Estudiante)
Especialización en Gerencia de Proyectos Educativos Institucionales	Luis Eduardo Pineda González Jessica Lorena Rincón Escudero Henry Amaya Piraban

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Doctorado en Estudios Sociales	Claudia L. Piedrahita E. Adrián Serna Dimas Oscar Useche Aldana Jorge Eliecer Martínez Clara Inés Pérez Gómez Piedad Ramírez Pardo
Especialización Educación en Tecnología	Antonio Quintana Ramírez Ruth Molina Vásquez Sergio Briceño Castañeda John Jairo Páez Rodríguez
Doctorado Interinstitucional en Educación	Carmen Alicia Martínez Rivera Pilar Méndez Rivera Diana Salazar Báez (Administrativa)
Maestría en Investigación Social Interdisciplinaria	Andrés Castiblanco Roldán (Coordinador MISI) Gary Gari Muriel (Coordinador Subcomité AA) Luisa Fernanda Maya Chaverra (Estudiante) Yenny Andrea Ortiz Acosta (Estudiante)

- 4. Socialización evento académico Coloquio "Relatos de experiencias significativas alrededor de la Autoevaluación y Acreditación FCE":** en este punto se invita a todos los docentes a participar en el Coloquio el cual está programado para el día 19 de junio de 2019 de 08:00 am a 01:00 pm. El objetivo de dicho coloquio es que cada proyecto curricular pase una propuesta de las experiencias significativas que hayan tenido en el marco de la Autoevaluación y la Acreditación y con ello haga una presentación de aproximadamente 15 minutos. Además, se informa que en dicho coloquio habrá un conferencista central, el cual está por definir. Finalmente, se informa que se enviará un correo con toda la información respecto a dicho evento y las fechas de recepción de las propuestas.

El docente Luis Antonio Lozano expone que la experiencia que tiene la Universidad de Antioquia respecto a sus egresados es muy interesante y que esta podría implementarse en la Universidad Distrital y que para ello haya un rubro designado.

Por otro lado, el docente Jorge Gómez expone que se podría pensar en un evento en donde se traigan invitados de otras universidades y socialicen las experiencias en los procesos de Autoevaluación y Acreditación, esto con el fin de ver otros horizontes. Con respecto a esta intervención, se le informa al docente que en el 2018 hubo un evento como lo planteó el profesor Jorge, pero se podría hacer un evento de este tipo más adelante. El profesor Jorge menciona también que la parte organizativa es lo más complejo en estos procesos y por ello se convierte en algo clave.

La docente Piedad Ramírez expone que este tipo de eventos son importantes ya que son de utilidad. Además, pregunta si el modelo de autoevaluación, que consta de categorías sistémicas ya tiene la respectiva plantilla para dar inicio a los procesos que tienen pendiente cada uno de los programas a lo que se responde que la

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

indicación para la aplicación de dicho modelo se encuentra en construcción. En este sentido, el docente Luis Antonio Lozano pregunta si el formato del Plan de mejoramiento sigue con el mismo modelo (factores) o se hará con las categorías sistémicas a lo que la docente Ximena responde diciendo que el modelo de Autoevaluación es netamente institucional y, por lo tanto, se seguirá manejando el Plan de mejoramiento con los factores.

Finalmente, el docente Hernán menciona que la universidad cuenta con una dependencia de egresados, la cual está en reconstrucción. Esta dependencia hace invitaciones a diferentes socializaciones y genera una bolsa de empleos.

5. Taller Plan de Mejoramiento: la docente Ximena Bonilla presenta las fases del plan de mejoramiento las cuales se enlistan a continuación:

- Fase 1: elaboración del plan de mejoramiento
- Fase 2: institucionalización del plan de mejoramiento
- Fase 3: implementación del plan de mejoramiento
- Fase 4: seguimiento al plan de mejoramiento
- Fase 5: acompañamiento en la materialización del plan de mejoramiento
- Fase 6: evaluación del plan de mejoramiento

seguidamente se presenta, para los que no lo conocen, el formato del Plan de mejoramiento y se informa que en el año anterior fue migrada toda la información de los proyectos curriculares a dicho formato, esta información fue socializada entre octubre y noviembre de 2018 mediante correo electrónico. La docente Ximena Bonilla expone que algunas fallas con respecto al Plan de Mejoramiento es que este se hace, en algunas ocasiones, solamente cuando el proyecto curricular se encuentra haciendo algún proceso y no se hace un seguimiento del mismo; por lo tanto, se recomienda revisar si los planes de mejoramiento están actualizados y la información que contiene está vigente.

La docente Ximena Bonilla expone que con respecto a los fortalezas u oportunidades de mejora de cada uno de los factores se deben escribir de manera clara y ejemplifica lo que podría ser una oportunidad de mejora: *no hay bastantes profesores con la suficiente formación posgradual*. Expone que dicha fortaleza u oportunidad de mejora surge a partir del proceso de autoevaluación o es de los pares académicos. Así mismo, expone que en la línea base se debe plasmar lo que actualmente tiene el programa con respecto a la fortaleza u oportunidad de mejora. En cuanto a las actividades recomienda que sean acciones concretas que permitan cumplir el objetivo y que en el tipo de actividad se debe especificar si hay que hacer convocatorias, alianzas, etc. Por lo tanto, el recurso debe estar demostrado con las actividades planteadas. A continuación la docente Ximena indica que las dos últimas casillas del Plan de mejoramiento corresponde al seguimiento y describe el trabajo del proyecto para el logro de la meta propuesta, la cual de ser posible y concreta. Ahora bien, en el plan de mejoramiento es posible la agrupación de los proyectos globales a partir de las fortalezas u oportunidades de mejora.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Finalmente, se procede a la revisión del plan de mejoramiento de cada uno de los programas teniendo en cuenta las recomendaciones expuestas anteriormente.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Fechas para recibir la propuesta del experiencias significativas que serán presentadas en el Coloquio	Comité AAFCE	Abril de 2019
Compartir la información que se tiene con respecto a la dependencia de egresados.	Comité AAFCE	Mayo de 2019
Enviar por correo electrónico el plan de mejoramiento en el formato actualizado a los programas que así lo requieran	Comité AAFCE y proyectos curriculares	De acuerdo a las solicitudes